

УТВЕРЖДЕН
Совещанием педагогического
коллектива при директоре
МАОУ «Школа № 18 для
обучающихся с ОВЗ» г. Перми
(протокол от 02.05.2023 № 10)

**Устав
общественной организации
«Школьный спортивный клуб «БВС»**

г. Пермь – 2023

1. Общие положения

1.1. Общественная организация «Школьный спортивный клуб «БВС» (далее – ШСК) является добровольным общественным объединением учащихся, педагогов, созданным с целью координации и объединения усилий членов клуба для реализации уставных целей и задач.

1.2. Полное наименование: общественная организация «Школьный спортивный клуб «БВС (Быстрее, выше, сильнее)».

1.3. Место нахождения: г. Пермь, ул. Пермская, д.195.

1.4. Школьный спортивный клуб осуществляет свою деятельность в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения РФ от 23 марта 2020 г. № 117 «Об утверждении Порядка осуществления деятельности школьных спортивных клубов (в том числе в виде общественных объединений), не являющихся юридическими лицами», а также настоящим Уставом.

1.5. Деятельность ШСК основывается на принципах добровольности, равноправия всех его участников, самоуправления и законности.

1.6. ШСК может иметь символику, название, эмблему, флаги, вымпелы, единую спортивную форму и иные знаки отличия.

1.7. Школьный спортивный клуб осуществляет свою деятельность без государственной регистрации и без приобретения прав юридического лица.

1.8. Члены школьного спортивного клуба не отвечают по обязательствам школьного спортивного клуба, а школьный спортивный клуб не отвечает по обязательствам своих членов.

2. Цели и задачи ШСК

2.1. ШСК создается в целях широкого привлечения обучающихся, родителей и педагогических работников муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Школа №18 для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» г.Перми (далее – ОУ) к регулярным занятиям физической культурой и спортом, формирование здорового образа жизни, организации активного отдыха, повышение уровня физического развития.

2.2. Достижение указанных целей осуществляется посредством решения следующих стоящих перед ШСК задач:

- создание условий для развития массовых и индивидуальных форм физкультурно-оздоровительной и спортивной работы в ОУ;
- организация различных форм спортивной жизни среди обучающихся ОУ;

- привлечение обучающихся школы к объединению на основе общности интересов;
- воспитание у обучающихся ОУ устойчивого интереса к систематическим занятиям физической культурой, спортом, к здоровому образу жизни.

2.3. Для достижения указанной цели ШСК осуществляет следующие виды деятельности:

- создание сети физкультурного актива во всех классах школы;
- содействие открытию спортивных направлений в школе;
- агитационная работа в области физкультуры и спорта, информирование обучающихся о развитии спортивного движения;
- проведение спортивно-массовых мероприятий, соревнований среди обучающихся школы и с воспитанниками других ШСК;
- подготовка воспитанников ШСК для участия в соревнованиях различного уровня;
- осуществление подготовки членов ШСК к выполнению нормативов испытаний (тестов) комплекса ГТО;
- организация и проведение физкультурных и спортивных мероприятий, направленных на реализацию комплекса ГТО; утверждение положений (регламентов) о таких мероприятиях;
- внедрение физической культуры в быт обучающихся, проведение спортивно-массовой и оздоровительной работы в школе;
- организация активного спортивно-оздоровительного отдыха обучающихся (походы, туризм и т.п.).

Помимо перечисленных видов деятельности ШСК может осуществлять иную, не противоречащую уставу, деятельность.

2.4. В своей деятельности ШСК активно взаимодействует с иными общественными организациями, молодежными объединениями, активно участвует в спортивной жизни ОУ.

2.5. Для осуществления уставных целей ШСК имеет право в порядке, предусмотренном действующим законодательством:

- свободно распространять информацию о своей деятельности;
- проводить собрания;
- представлять и защищать свои права, законные интересы своих членов и участников в органах государственной власти, органах местного самоуправления и общественных объединениях;
- выступать с инициативами по вопросам, имеющим отношение к реализации своих уставных целей, вносить предложения в органы государственной власти и органы местного самоуправления, органы управления школой и организации, занимающиеся развитием спорта;

- поддерживать прямые контакты и связи с другими спортивными организациями и ШСК;
- осуществлять иные права и полномочия, предусмотренные действующим законодательством РФ, и соответствующие уставным целям и задачам ШСК.

2.6. ШСК обязан:

- соблюдать законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы, касающиеся сферы своей деятельности, а также нормы, предусмотренные настоящим уставом и иными учредительными документами;
- ежегодно информировать общественность о своей деятельности.

3. Члены ШСК, их права и обязанности

3.1. Членами ШСК являются физические лица, достигшие возраста 8 лет.

3.2. Членами ШСК автоматически становятся учащиеся ОУ.

3.3. Предсостав школы, родители учащихся и иные лица принимаются в члены ШСК на основании заявления решением Совета ШСК.

3.4. Исключение из членов ШСК производится путем подачи заявления о выходе. В случае неоднократного нарушения членом ШСК обязанностей, предусмотренных настоящим уставом, исключение из членов производится решением Совета ШСК.

3.5. Члены ШСК имеют право:

- пользоваться спортивным инвентарем, оборудованием и сооружениями, а также методическими пособиями;
- получать консультации преподавателей (инструкторов) ШСК;
- избирать и быть избранными в Совет ШСК;
- систематически проходить медицинское обследование;
- вносить предложения по совершенствованию работы ШСК;
- принимать участие в общих собраниях;
- получать информацию о планируемых ШСК мероприятиях;
- участвовать во всех мероприятиях, проводимых ШСК
- в любое время выйти из ШСК путем подачи заявления о выходе в Совет ШСК. Член ШСК считается выбывшим из состава ШСК с момента подачи заявления.

3.6. Члены ШСК обязаны:

- соблюдать положения Устава ШСК;
- выполнять решения общего собрания и Совета ШСК;
- активно участвовать в работе органов, в которые они избраны;
- соблюдать правила техники безопасности при проведении занятий, установленный порядок работы ШСК;

- бережно относиться к спортивному инвентарю, оборудованию, сооружениям и иному имуществу, воздерживаться от всякого действия (бездействия), могущего нанести ущерб ШСК;
- содействовать работе ШСК.

4. Органы управления

- 4.1. Высшим руководящим органом ШСК является Общее собрание членов ШСК.
- 4.2. Основная функция Общего собрания членов ШСК - обеспечение соблюдения ШСК целей, в интересах которых она была создана.
- 4.3. К компетенции Общего собрания ШСК относится решение следующих вопросов:
 - 4.3.1. Изменение Устава ШСК.
 - 4.3.2. Определение приоритетных направлений деятельности ШСК.
 - 4.3.3. Образование исполнительных органов ШСК и досрочное прекращение их полномочий.
 - 4.3.4. Утверждение годового отчета.
- 4.4. Вопросы, предусмотренные пунктами 4.3.1-4.3.4 настоящего Устава, относятся к исключительной компетенции Общего собрания членов ШСК.
- 4.5. Общее собрание членов ШСК правомочно, если на нем присутствует более половины его членов.
- 4.6. Решение Общего собрания членов ШСК принимается большинством голосов членов, присутствующих на собрании. Решение Общего собрания членов ШСК по вопросам его исключительной компетенции принимается квалифицированным большинством голосов.
- 4.7. Постоянно действующим руководящим органом ШСК является выборный коллегиальный орган – Совет ШСК, который подотчетен Общему собранию членов ШСК.
- 4.8. Совет ШСК избирается Общим собранием членов ШСК сроком на 3 года. Общее собрание членов Организации вправе досрочно переизбрать Совет ШСК.
- 4.9. Количественный состав Совета ШСК составляет не менее 3 членов.
- 4.10. Совет ШСК осуществляет текущее руководство деятельностью ШСК и принимает решения на своих заседаниях.
- 4.11. Возглавляет заседания Совета ШСК Председатель, который избирается из его членов.
- 4.12. Заседание Совета ШСК правомочно, если на нем присутствует более половины его членов.

4.13. Решения на заседании Совета ШСК принимаются большинством голосов членов, присутствующих на заседании.

4.14. К компетенции Совета ШСК относится решение всех вопросов, которые не составляют исключительную компетенцию Общего собрания членов ШСК, определенную настоящим Уставом, в том числе:

4.14.1. Организация выполнения решений Общего собрания членов ШСК.

4.14.2. Созыв Общего собрания членов ШСК, утверждение повестки дня собрания, определение даты, места, времени и порядка его проведения.

4.14.3. Прием в члены и исключение из членов ШСК.

4.14.4. Предварительное одобрение годового отчета перед утверждением его Общим собранием членов ШСК.

4.14.5. Рассмотрение предложений и заявлений членов ШСК.

4.15. Председатель Совета ШСК: - без доверенности действует от имени ШСК, представляет ее во всех учреждениях, организациях и предприятиях, как на территории Российской Федерации, так и за рубежом; - принимает решения и издает приказы по вопросам внутренней деятельности ШСК; - организует подготовку и проведение заседаний Совета ШСК; - несет ответственность в пределах своей компетенции за использование средств и имущества ШСК в соответствии с ее уставными целями и задачами.

5. Порядок внесения дополнений и изменений в устав

5.1. Изменения и дополнения в устав вносят по решению общего собрания участников.

5.2. Изменения и дополнения в уставе ШСК приобретают силу с момента принятия решения о внесении изменений и дополнений в устав на общем собрании участников ШСК.

6. Реорганизация и ликвидация ШСК

6.1. Реорганизацию ШСК (слияние, присоединение, разделение, выделение или ликвидацию) осуществляют по решению общего собрания.

6.2. Ликвидируют ШСК по решению общего собрания либо по решению суда в порядке, установленном законодательством.

6.3. Имущество, оставшееся в результате ликвидации клуба, после удовлетворения требований кредиторов направляют на цели, определяемые решением общего собрания о ликвидации клуба, а в спорных случаях - решением суда.

6.4. Все дела ликвидированного ШСК (учредительные документы, протоколы, приказы и т.п.) передают по описи в архив.