



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ
ДИРЕКТОР МУНИЦИПАЛЬНОГО АВТОНОМНОГО
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«ШКОЛА №18 ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ОГРАНИЧЕННЫМИ
ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ» г. ПЕРМИ

П Р И К А З

23.03.2022

059-08/44-01-06/4-65

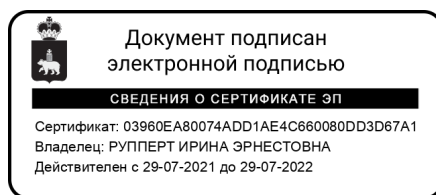
**Об утверждении локального
нормативно-правового акта**

В целях актуализации локального нормативно-правового акта «Правила приема на обучение по адаптированным основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего образования в МАОУ «Школа №18 для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» г. Перми», приведения его в соответствие с нормативными требованиями, на основании протокола педагогического совета МАОУ «Школа №18 для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» г. Перми от 21 марта 2022 года №4

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый локальный нормативно-правовой акт «Правила приема на обучение по адаптированным основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего образования в МАОУ «Школа №18 для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» г.Перми.

2. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.



И.Э. Рупперт

ПРИНЯТО

УТВЕРЖДАЮ

педагогическим советом
МАОУ «Школа № 18 для
обучающихся с ограниченными
возможностями здоровья» г.Перми
протокол №4 от 21.03.2022

Директор МАОУ «Школа № 18 для
обучающихся с ограниченными
возможностями здоровья» г.Перми
И.Э. Рупперт
приказ № 059-08/44-01-06/4-65 от 23.03.2022



ПРАВИЛА

приема на обучение по адаптированным основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего образования в МАОУ «Школа №18 для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» г.Перми

I. Общие положения

1.1. Настоящие Правила приема на адаптированные основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего образования (далее – Правила) разработаны в соответствии с:

1.1.1. Законом Российской Федерации от 19 февраля 1993 г. № 4528-1 «О беженцах»;

1.1.2. Законом Российской Федерации от 19 февраля 1993 г. № 4530-1 «О вынужденных переселенцах»;

1.1.3. Федеральным законом от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

1.1.4. Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

1.1.5. приказом Минпросвещения России от 28 августа 2020 г. № 442 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

1.1.6. приказом Минпросвещения России от 02 сентября 2020 г. № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

1.1.7. Порядком и условиями осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам

соответствующих уровня и направленности, утвержденным приказом Минобрнауки России от 12 марта 2014 г. № 177;

1.1.8. Уставом МАОУ «Школа №18 для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» г.Перми.

1.2. Настоящие Правила регламентируют прием граждан Российской Федерации (далее – ребенок, дети) в муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Школа №18 для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» г.Перми (далее – ОО) для обучения по адаптированным основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего образования (далее – общеобразовательные программы).

1.3. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе из числа соотечественников за рубежом, беженцев и вынужденных переселенцев, для обучения по общеобразовательным программам за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения России от 02 сентября 2020 г. № 458 и настоящими Правилами.

II. Организация приема на обучение по адаптированным основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего образования

2.1. Для обучения по адаптированным основным общеобразовательным программам начального общего образования в первый класс принимаются дети, достигшие по состоянию на 01 сентября текущего года 6 лет и 6 месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья. Прием детей, не достигших по состоянию на 01 сентября текущего учебного года 6 лет и 6 месяцев, осуществляется с разрешения учредителя в установленном им порядке.

2.2. Дети, возраст которых превышает на 01 сентября текущего года 8 лет, принимаются на обучение по программам начального общего образования на основании документов, подтверждающих период обучения в другой образовательной организации. При отсутствии указанных документов зачисление в ОО производится с разрешения учредителя в установленном им порядке.

2.3. Прием детей на обучение по адаптированным основным общеобразовательным программам осуществляется без вступительных испытаний.

2.4. При приеме детей учитывается преимущественное право приема на обучение в образовательные учреждения, в которых обучаются их братья и (или) сестры, а также право на внеочередное и первоочередное предоставление

места в общеобразовательных учреждениях в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.5. Прием детей с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на обучение по адаптированным основным общеобразовательным программам только с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста 18 лет, принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия самих поступающих.

2.6. Прием детей в ОО осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) ребенка или поступающего, реализующего право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.7. Прием заявлений в 1 класс от родителей (законных представителей), дети которых имеют преимущественное право, право на внеочередной прием в ОО, право на первоочередной прием в ОО, проживают на закрепленной за ОО территории начинается 01 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года.

Полный пакет документов, подтверждающих преимущественное право, право на внеочередной и первоочередной прием в ОО на льготу, приведен в приложении 2 к настоящим Правилам.

2.8. Прием заявлений от родителей (законных представителей) детей, не проживающих на закрепленной за ОО территории, начинается 06 июля текущего года и завершается 05 сентября текущего года.

2.9. Прием заявлений лично в ОО осуществляется в часы работы ОО ответственным за прием заявлений по адресу: ул. Пермская, д. 195.

2.10. Прием в первый класс в течение учебного года осуществляется при наличии свободных мест.

2.11. Прием во второй и последующие классы осуществляется при наличии свободных мест в порядке перевода.

2.12. Информация о количестве мест в первых классах размещается на информационном стенде ОО и на официальном сайте ОО в сети интернет не позднее 10 календарных дней с момента издания учредителем распорядительного акта о закрепленной территории.

2.13. Информация о количестве свободных мест для приема детей, не зарегистрированных на закрепленной территории, размещается на информационном стенде ОО и на официальном сайте ОО в сети интернет не позднее 05 июля текущего года.

2.14. Руководитель ОО своим распорядительным актом не позднее 01 апреля текущего года назначает ответственного за организацию и проведение процедуры приема (далее – ответственный).

2.15. Ответственный обеспечивает соблюдение требований законодательства при организации и проведении процедуры приема.

2.16. На информационном стенде ОО, а также на официальном сайте ОО в сети интернет в разделе «Прием в 1 класс» не позднее 01 апреля текущего года

размещается информация о количестве мест в первых классах, месте приема документов, перечне необходимых для приема документов, сроках приема документов, закрепленной территории, а также нормативные правовые акты, регламентирующие процедуру приема.

III. Порядок зачисления на обучение по общеобразовательным программам

3.1. Прием детей в ОО может осуществляться:

путем личного обращения в ОО;

через операторов почтовой связи с вложением копий документов по адресу: 614068, г. Пермь, ул. Пермская, д.195, заказным письмом с уведомлением о вручении;

в электронном виде через единый портал государственных и муниципальных услуг (gosuslugi.ru), региональный портал <https://uslugi.permkrai.ru/> (далее - сайт <https://uslugi.permkrai.ru/>).

в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты ОО (адрес электронной почты: shkola18@permedu.online) или электронной информационной системы ОО, в том числе с использованием функционала официального сайта ОО в сети Интернет (адрес сайта ОО: <http://school18ovz.ru/main>).

3.2. Заявление оформляется в соответствии с установленной формой согласно приложению 1 к настоящим Правилам.

3.3. Форма заявления и образец заполнения формы заявления размещаются на информационном стенде ОО и на официальном сайте ОО в сети интернет до начала приема.

3.4. Перечень документов, необходимых для приема в ОО:

3.4.1. заявление о приеме в ОО в соответствии с формой согласно приложению 1 к настоящим Правилам;

копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;

копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;

копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);

копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории);

3.4.2. для подтверждения родителями (законными представителями) права на внеочередной, первоочередной прием в образовательную организацию дополнительно предъявляются документы, подтверждающие право на

внеочередной или первоочередной прием: справка с места работы родителя (законного представителя);

для подтверждения родителями (законными представителями) преимущественного права приема в образовательную организацию по адаптированным основным общеобразовательным программам начального общего образования дополнительно предъявляются документы, подтверждающие преимущественное право: копия свидетельства (свидетельств) о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры или документ, подтверждающий родство Заявителя с детьми.

Полный перечень категорий граждан, имеющих преимущественное право приема в образовательную организацию, права на внеочередной, первоочередной прием в образовательную организацию, и документов, подтверждающих право на льготу, установлен в приложении 2 к настоящим Правилам;

3.4.3. родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют:

документ, подтверждающий родство Заявителя (или законность представления прав ребенка);

документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в порядке, установленном статьей 81 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате, переводом на русский язык;

3.4.4. при приеме детей с ограниченными возможностями здоровья на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе родители (законные представители) дополнительно предъявляют заключение психолого-медико-педагогической комиссии. Прием на обучение по указанным программам происходит только с согласия родителей (законных представителей).

Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста восемнадцати лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих.

3.4.5. при приеме детей в образовательную организацию на обучение по адаптированным основным общеобразовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте дополнительно предъявляется на прием детей в образовательную организацию на обучение по адаптированным основным общеобразовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте в порядке, установленном администрацией города Перми.

3.4.6. при посещении ОО и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами ОО родитель (законный представитель ребенка) предъявляет оригиналы документов, указанных в пунктах 3.4.1-3.4.5 настоящих правил, а поступающий - оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего.

3.4.8. Для зачисления в первый класс детей из семей беженцев или вынужденных переселенцев родители (законные представители) предоставляют удостоверение вынужденного переселенца со сведениями о членах семьи, не достигших возраста 18 лет, или удостоверение беженца со сведениями о членах семьи, не достигших 18 лет.

3.4.9. Родители (законные представители) детей вправе по своему усмотрению представить иные документы, не предусмотренные настоящими Правилами.

3.5. При подаче заявления о приеме в первый класс в форме электронного документа через сайт <https://uslugi.permkrai.ru>, через электронную почту ОО, через сайт ОО, а также при подаче заявления через оператора почтовой связи родитель (законный представитель), поступающий обязан в течение 2 рабочих дней с даты отправки заявления представить оригиналы документов в ОО.

3.6. ОО при приеме заявления обязана ознакомиться с документом, удостоверяющим личность заявителя, для установления факта родственных отношений и полномочий законного представителя.

3.7. При приеме заявления должностное лицо ОО, осуществляющее прием документов, знакомит поступающих, родителей (законных представителей) с уставом ОО, лицензией на право осуществления образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации ОО, адаптированными общеобразовательными программами, реализуемыми ОО, локальными нормативными актами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности и настоящими Правилами.

3.8. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с документами, указанными в пункте 3.7 фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

3.9. Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

В случае отказа от обработки персональных данных родителя (законного представителя) ребенка руководитель осуществляет мероприятия в соответствии с действующим законодательством.

3.10. Должностное лицо ОО осуществляет регистрацию поданных заявлений и документов:

в АИС «Контингент» при приеме в первый класс (журнал приема заявлений в электронном виде);

в журнале приема заявлений при приеме в 1-9 класс в порядке перевода из одной ОО в другую.

После регистрации родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в ОО и перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью лица, ответственного за прием документов и печатью ОО согласно приложению 3 к настоящим Правилам.

3.11. Руководитель ОО издает распорядительный акт о приеме на обучение ребенка или поступающего:

3.11.1. в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений (в период приема с 01 апреля до 30 июня текущего года);

3.11.2. в течение 5 рабочих дней со дня в течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявления в «АИС Контингент» (в период приема с 06 июля по 05 сентября текущего года).

Приложение 1
к Правилам приема на обучение
по образовательным программам
начального общего, основного
общего образования

Директору МАОУ «Школа №18 для
обучающихся с ограниченными
возможностями здоровья» г.Перми
И.Э.Рупперт

(Ф.И.О. родителя, законного
представителя/совершеннолетнего поступающего)

(номер телефона)

(адрес электронной почты поступающего/родителя,
законного представителя)

ЗАЯВЛЕНИЕ
о приеме в образовательную организацию

Прошу принять меня/моего ребенка

(Ф.И.О. ребенка/поступающего <*>)
на обучение в МАОУ «Школа №18 для обучающихся с ограниченными
возможностями здоровья» г.Перми
(наименование образовательной организации)
с «_____».

Наличие права на внеочередной, первоочередной или преимущественный
прием в образовательное учреждение _____.

Язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа
языков народов Российской Федерации или на иностранном языке)

Родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае
реализации права на изучение родного языка из числа языков народов
Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка)

Государственный язык республики Российской Федерации (в случае
предоставления общеобразовательной организацией возможности изучения
государственного языка республики Российской Федерации)

Потребность ребенка или поступающего в обучении по адаптированной
образовательной программе и (или) в создании специальных условий для
организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными
возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-

педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации _____.(ДА/НЕТ)

Даю согласие на обучение меня/моего ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения по адаптированной образовательной программе).

" ___ " _____ 20__ г. _____
(Ф.И.О.) (подпись)

Дата рождения ребенка/поступающего <*> _____

Место рождения ребенка/поступающего <*> _____

Адрес места жительства и (или) пребывания ребенка/поступающего <*> _____

Свидетельство о рождении (паспорт - по достижении 14-летнего возраста):
серия _____ N _____, выданное (выданный)

_____ " ___ " _____ 20__ г.

Контактный телефон поступающего <*> _____

Адрес электронной почты (при наличии) _____

Сведения о родителях (законных представителях):

Ф.И.О. <*> _____

Адрес места жительства и (или) пребывания <*> _____

Контактный телефон <*> _____

Адрес электронной почты (при наличии) _____

Прошу проинформировать меня о приеме (отказе в приеме) в образовательную организацию (выбрать способ информирования, в том числе в электронной форме):

Приложение:

1. _____ на ___ л. в ___ экз.

2. _____ на ___ л. в ___ экз.

3. _____ на ___ л. в ___ экз.

С уставом образовательной организации, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации образовательной организации, образовательными программами и документами,

регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся ознакомлен(-а).

Достоверность и полноту указанных сведений подтверждаю.

" ___ " _____ 20__ г. _____
(Ф.И.О.) (подпись)

Подтверждаю согласие на обработку, то есть сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение моих персональных данных/персональных данных меня и ребенка, а именно: фамилия, имя, отчество, дата рождения, регистрация по месту жительства (пребывания), серия, номер, дата и место выдачи паспорта, СНИЛС, в целях получения муниципальной услуги "Прием на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования".

" ___ " _____ 20__ г. _____
(Ф.И.О.) (подпись)

<*> Сведения, обязательные для заполнения.

Приложение 2
к Правилам приема на обучение
по образовательным программам
начального общего, основного
общего образования

ПЕРЕЧЕНЬ
категорий граждан, имеющих внеочередное, первоочередное,
и преимущественное право на прием в образовательные организации

№	Категории граждан	Документы, подтверждающие право на внеочередное или первоочередное и преимущественное право	Нормативный акт
1	2	3	4
<p>Преимущественное право приема на обучение по образовательным программам начального общего образования в образовательные организации</p>			
1	<p>полнородные и неполнородные братья и (или) сестры, обучающиеся в образовательной организации, посещающие структурные подразделения образовательных организаций, реализующих дошкольные образовательные программы, обладают преимущественным правом на предоставление места в этой образовательной организации;</p>	<p>копия свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры</p>	<p>статья 54 Семейного кодекса Российской Федерации;</p> <p>статья 67 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации"</p>

1	2	3	4
Внеочередное право на прием в образовательные организации, имеющие интернат			
2	Дети прокуроров	справка с места работы о занимаемой должности	пункт 5 статьи 44 Федерального закона от 17 января 1992 г. № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации»
3	Дети сотрудников следственного комитета	справка с места работы о занимаемой должности	пункт 25 статьи 35 Федерального закона от 28 декабря 2010 г. № 403-ФЗ «О Следственном комитете Российской Федерации»
4	Дети судей	справка с места работы о занимаемой должности	пункт 3 статьи 19 Закона Российской Федерации от 26 июня 1992 г. № 3132-1 «О статусе судей в Российской Федерации»
Первоочередное право на прием в образовательные организации			
5	Дети сотрудников, имеющих специальные звания и проходящих службу в учреждениях и органах	справка с места работы о занимаемой должности; документ, в установленном порядке	пункт 14 статьи 3 Федерального закона от 30 декабря 2012 г. № 283-ФЗ

1	2	3	4
	<p>уголовно-исполнительной системы, органах принудительного исполнения Российской Федерации, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы и таможенных органах Российской Федерации (далее - сотрудники), проживающие на территории города Перми;</p> <p>дети, находящиеся (находившиеся) на иждивении сотрудника, гражданина Российской Федерации;</p> <p>дети сотрудника, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах;</p> <p>дети гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения</p>	<p>подтверждающий: факт гибели (смерти) сотрудника вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей;</p> <p>факт смерти сотрудника вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах;</p> <p>факт увольнения гражданина Российской Федерации со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах;</p> <p>факт смерти гражданина Российской Федерации до истечения 1 года после увольнения со службы в учреждениях и</p>	<p>«О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»</p>

1	2	3	4
	<p>здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах;</p> <p>дети гражданина Российской Федерации, умершего в течение 1 года после увольнения со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах</p>	<p>органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах;</p> <p>факт нахождения детей на иждивении сотрудника, гражданина Российской Федерации</p>	
6	<p>Дети сотрудников полиции, проживающих на территории города Перми;</p> <p>дети сотрудников полиции, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных</p>	<p>справка с места работы о занимаемой должности, документ, в установленном порядке подтверждающий:</p> <p>факт гибели (смерти) сотрудника полиции в связи с осуществлением служебной</p>	<p>пункт 6 статьи 46 Федерального закона от 07 февраля 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции»</p>

1	2	3	4
	<p>обязанностей, умерших вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции;</p> <p>дети гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;</p> <p>дети гражданина Российской Федерации, умершего в течение 1 года после увольнения со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;</p> <p>дети сотрудника полиции, гражданина Российской Федерации,</p>	<p>деятельности;</p> <p>факт увольнения со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;</p> <p>факт смерти гражданина Российской Федерации до истечения 1 года после увольнения со службы вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;</p> <p>факт нахождения детей</p>	

1	2	3	4
	Федерации, находящиеся (находившиеся) на иждивении сотрудника полиции	на иждивении сотрудника полиции, гражданина Российской Федерации	
7	Дети военнослужащих по месту жительства их семей	справка из воинской части или из военного комиссариата по месту жительства семьи	пункт 6 статьи 19 Федерального закона от 27 мая 1998 г. № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих»

Приложение 3
к Правилам приема на обучение
по образовательным программам
начального общего, основного
общего образования

РАСПИСКА

в получении документов для приема в
МАОУ Школа №18 для обучающихся с ограниченными возможностями
здоровья" г.Перми

_____ от _____ № _____

Расписка выдана гр. _____

(Ф.И.О. родителя (законного представителя))

ребенка _____.

(Ф.И.О. ребенка)

Регистрационный номер заявления от _____ № _____

Приняты следующие документы для приема в образовательную
организацию:

1. Заявление о приеме в образовательную организацию;

2.

_____;

3.

_____;

4.

_____;

5.

_____.

(должность)

(подпись)

(расшифровка)

М.П.

Приложение 4
к методическим рекомендациям организации приема в
муниципальные общеобразовательные учреждения,
подведомственные департаменту образования
администрации города Перми на 2022-2023 учебный
год

БЛОК-СХЕМА
предоставления услуги



Рассмотрение документов



Издание приказа о приеме

В течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений (в период приема с 01 апреля до 30 июня текущего года);

в течение 5 рабочих дней с даты регистрации заявления в АИС Контингент (в период приема с 01 июля по 30 сентября текущего года)



Мотивированный отказ в приеме в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений (в период приема с 01 апреля до 30 июня текущего года);

в течение 5 рабочих дней с даты регистрации заявления в АИС Контингент (в период приема с 06 июля по 05 сентября текущего года)

Приложение 5
к методическим рекомендациям
организации приема в муниципальные
общеобразовательные учреждения,
подведомственные департаменту
образования администрации города Перми
на 2022-2023 учебный год

**МАОУ «Школа №18 для обучающихся с ограниченными возможностями
здоровья» г.Перми**

(наименование образовательной организации)

УВЕДОМЛЕНИЕ

**об отказе в приеме документов, необходимых
для предоставления муниципальной услуги,**

от _____ № _____

Уважаемый(-ая) _____, настоящим
уведомляем, что Вам отказано в приеме документов для зачисления в _____
класс **МАОУ «Школа №18 для обучающихся с ограниченными
возможностями здоровья» г.Перми**

(наименование образовательной организации)

(Ф.И.О. ребенка)

В СВЯЗИ: _____

(основания, предусмотренные пунктом 2.11 Административного регламента).

(должность)

(подпись)

(расшифровка)

Подтверждаю, что мне разъяснены причины отказа в приеме документов.

"__" _____ 20__ г. _____

(Ф.И.О.)

(подпись)